

OJT研修～部下育成のための心構えと育成法～

対象者

- ・すでに部下・後輩を持つ上司・先輩の方
- ・これから部下・後輩を持つ方
- ・部下・後輩の育成に悩んでいる方

研修のねらい

- ①はじめて部下を持ったときの役割と心構えを学ぶ。
- ②一方的な指導ではなく、どうすれば部下が成長するかを学ぶ。
- ③部下を育成するための具体的な計画の立案から育成スキルまで総合的に学ぶ。

タイムスケジュール

時間	内 容	
9:00	1. 人を育成するとはどういうことか？ ①部下育成は経営の最重要課題である ②OJTの基本を理解する ③良い指導者と悪い指導者 ④職場全体で人を育てる風土をつくる	5. OJTの進め方 ①具体的な部下育成～ティーチング ②経験学習のサイクルを回す ③コーチング ④ティーチングとコーチングを使い分ける
研修 時間 8H 休憩含	2. OJT担当者の役割 ①ロールモデルとなる ②OJT担当者とメンター ③育成担当者が行う3つの支援 ④部下に期待をかける	6. 部下と面談をしよう ①面談における育成担当者の役割 ②面談はこのように進める ③まずは相手の話を聴くことから
	3. OJTはまず計画を立てることから ①まずは全社方針を確認しよう ②部下育成計画と目標を立てよう ③OJTシートで部下育成計画を立てる	7. 褒めて叱って育成する ①褒めると叱るは車の両輪 ②褒めるとはということか ③部下の正しい褒め方 ④叱るとはということか ⑤部下の叱り方5つのステップ
17:00	4. 部下のやる気を高める ①やる気を高めるとはということか ②やる気を知るための7つの視点	8. 部下育成を通じて自分も成長する