

リスクマネジメント研修

対象者

一般職～管理職

研修のねらい

- ①「リスク」対応を誤った時の損失の大きさを感じ「マネジメント」の必要性が理解できる。
- ②組織には「リスク」が溢れていることを認識できる。
- ③不祥事を起こさない「より良きコミュニケーションの取り方」が身につく。

タイムスケジュール

時間	内 容	概 要
10:00	1. まず感じて欲しい！怖いのは「馴れ」と「思い込み」	●最近世間を賑わせた組織の失敗事例の紹介 「のぞみ白煙事故」「関空橋タンカー衝突事故」等 ●「コンプライアンス」は「法令違反」だけを指すのではない
研修 時間 2H 休憩含	2. 周囲のリスクを洗い出そう！	●考えられるリスクを挙げてみよう ・イメージを働かせる ・“影響”“確率”の2つの軸で考える ●今、要注意のリスクとは？ ・「個業」から来るコミュニケーション不足 ・ハラスメント（特にパワハラ）など ←ここでも「言葉の暴力」についても言及
12:00	3. 不祥事の原因の多くは「コミュニケーション不足」	●失敗事例の紹介 ←基本の基本「組織内のハウレンソウ」 ●より良きコミュニケーションとは？ ・その第一歩は「笑顔」 ・魔法の言葉、それは「ありがとう」 ・他人をちゃんと褒めることが出来るか？