

現在、下記職種で一緒に働く仲間を募集しています。  
未経験者でも、みんなで丁寧にしっかりサポートしますのでご安心ください。

### 【募集職種】

- ①リクルーティングコンサルタント（人材紹介）
- ②人材コンサルティング営業（派遣・BPO）

### ■仕事内容

#### ①リクルーティングコンサルタント（人材紹介）

企業の採用課題や求人等のヒアリングをはじめとしたコンサルティングを行うとともに、課題解決に最適な人材のリサーチ・スカウト・面談の実施から、推薦・面接指導等入社までのフォローを行っていただきます。

#### ②人材コンサルティング営業（派遣・BPO）

派遣スタッフの方々の求人開拓およびクライアント様の経営課題等お困りごとを解決する為の営業を行っていただきます。

また、現在クライアント企業で就業する派遣スタッフの方々のフォローもお願いします。

#### 《提案内容》

- ・派遣、業務委託、研修
- ・パソナグループ全体のリソース提案

### 【募集情報詳細（全職種共通）】

- 雇用形態：正社員（試用期間3ヶ月）
- 勤務場所：(株)パソナジョイナス本社  
大阪市北区梅田三丁目3番10号 梅田ダイビル7F
- 就業時間：9:00～18:00（休憩1時間 12:00～13:00）
- 残業：あり（月平均20時間程度。時間外手当は弊社規程に基づき支給）
- 休日休暇：土、日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、5/1  
※スタッフ対応等のため休日の出勤をお願いすることがあります。（振替休日あり）  
年次有給休暇、慶弔休暇、育児・介護休暇（産休・育休・介護休実績あり）
- 給与：月給240,000円～270,000円程度（固定残業手当含む）  
※スキル・経験・能力を考慮して決定します。  
※固定残業手当は、時間外労働の有無に関わらず一律月30,000円（14～17時間程度・基本給により異なります）を支給。上記を超える時間外労働分は追加で支給。  
昇給あり
- 賞与：年2回（試用期間中は寸志）
- 応募条件：パソコン（エクセル、ワード）の基本操作ができる方。  
年齢35歳以下（長期勤続によるキャリア形成を図るため若年者を募集）
- 加入保険：健康保険（協会けんぽ）、厚生年金、雇用保険、労災保険
- 通勤費：全額支給
- 福利厚生：積立貯蓄、団体保険、持株会、ベネフィットステーション、淡路島施設優待  
事業所内完全禁煙
- その他：入社後、本人の能力・適正を鑑み、キャリア形成の一環として他職種へ異動の可能性あり。  
風通しの良い職場で困った時は一人で悩まずにすぐに何でも相談できる環境です。  
半数以上が女性社員で、仕事と育児を両立する社員が多数在籍し、女性役職者も活躍しています。

「尾西畫」、「鶴齋絵画」、「光林堂」の落款における個人榜題の取扱いについても、下記古著集

「履歴書」、「就業意向書」、「面接予約申込書」、「個人情報」と共に、下記を完備して送信してください。

なお、送信いただくメール本文にお名前、ご希望の応募職種、連絡先電話番号、連絡先メールアドレスを記載して下さい。

### 【庄周生】

株式会社パソナジョイナス 総務統括部 採用担当：大西宛て  
[hirooonish@paosna-jns.co.jp](mailto:hirooonish@paosna-jns.co.jp)